



예방교육통합관리 시스템

[사용자 매뉴얼/어린이집 · 유치원용]





- 목 차 -

1.	기관등록	.....	3
2.	비밀번호 찾기	.....	4
3.	예방교육실적등록 / 조회	.....	5
3.1	성폭력 예방교육 기관실적 등록	.....	7
3.2	교육실시현황표	.....	18
4.	실적입력결과확인	.....	19
5.	기관평점확인	.....	20
6.	소속기관관리	.....	21
7.	전문강사 찾기	.....	22
8.	교육자료	.....	23
9.	열린 광장	.....	24



1. 기관등록

첫 페이지 > 기관등록 & 로그인

기관명은 정확한 명을 기재해야 하며, 부정확한 경우는 반드시 기관명 찾기 버튼을 통하여 조회하여야 한다.

1 기관명

2 비밀번호

3 비밀번호 확인

4 확인

기관 사용자 로그인

공지사항

- 2014년 예방교육
- 아동학대 피해
- 2014년도 가정
- 2014년도 공공
- 성희롱,성폭력

비밀번호는 개인정보보호를 위해 알려드릴 수 없게 되어있으므로 해당기관이 관리하셔야 합니다.

예방교육소개

개인정보 처리방침 | 전문강사찾기

110-760 서울특별시 중로구...
예방교육통합관리시스템 안내 02-2100-6437, 6438, 6439,6440

전문강사찾기

여성가족부에 바란다! 민원신청

대분류	소분류	상위기관	기관명	기관주소	기관대표번호	기관대표Email	선택
국가기관	행정부	없음	[서울]	서울특별시 강남구 강***	02-11**-11**	te***@dreamwiz.com	선택
국가기관	행정부	없음	[서울]	미입력	미입력	미입력	선택
국가기관	행정부	없음	[서울]	서울특별시 강남구 강***	02-11**-11**	te***@naver.com	선택
국가기관	헌법재판소	없음	헌법재판소 [서울]	서울특별시 중로구 복***	02-70**-35**	kd***@ccourt.go.kr	선택
국가기관	행정부	없음	통일부 [서울]	서울특별시 중로구 세***	02-21**-56**	ki***@unikorea.go.kr	선택
국가기관	행정부	없음	해양경찰청 [인천]	인천광역시 연수구 해***	032-83**-37**	di***@korea.kr	선택
국가기관	행정부	없음	특허청 [대전]	대전광역시 서구 영사***	042-40**-54**	jp***@korea.kr	선택
국가기관	행정부	없음	환경부 [세종]	세종특별자치시 도솔6***	044-00**-00**	nh***@korea.kr	선택
국가기관	행정부	없음	행정중심복합도시건설청 [세종]	세종특별자치시 도솔6***	044-20**-30**	sr***@korea.kr	선택
국가기관	행정부	없음	해양수산부 [세종]	세종특별자치시 다솔2***	044-20**-50**	aa***@korea.kr	선택

1. 기관명을 적확히 기입합니다.
2. 기관명이 정확하지 않을 경우 기관명찾기 버튼을 클릭하여 기관명을 입력합니다.
3. 확인 - 기관정보 입력완료

※ 신규등록된 유치원, 어린이집 최초비밀번호는 1임

※ 로그인후 비밀번호 9자리이상 설정 필수(비밀번호는 영문, 숫자, 특수문자(!,~,#,\$,%,^,&,*) 반드시 포함하여 9자리 이상으로 구성)

2. 비밀번호 찾기

첫 페이지 > 비밀번호찾기

비밀번호를 분실한 경우 비밀번호 찾기 기능을 이용하여 비밀번호를 재설정할 수 있습니다.

예방교육통합관리

기관 사용자 로그인

기관명

비밀번호

아이디 저장 **비밀번호찾기 >** 기관명 찾기 >

비밀번호는 개인정보보호를 위해 알리도록 수 없게 되어있으므로 해당기관이 관리하여야 합니다.

● 기관명

● 기관대표자명

● 사업자번호 - -

● 기관대표전화번호 - -

● 실적 등록자 Email @

* 관리자 Email @

재입력

* 필수입력 사항을 입력하신 후 확인버튼을 클릭하시면 입력하신 email 주소로 비밀번호를 재설정할 수 있도록 메일이 발송됩니다.

개인정보

110-700 서울특별시 중구 세종대로 209(세종로) 예방교육부 권익승민국, 덕택예방교육과
예방교육통합관리시스템 안내 02-2100-6437, 6438, 6439,6440

예방교육통합관리

예방교육기관 담당자님, 안녕하세요.

비밀번호 재설정하러 가기로 이동하시어, **패스워드 변경 확인란에 체크 후**

새로운 비밀번호를 설정해 주시기 바랍니다.

비밀번호 변경은 시스템 보안을 위하여 **1년에 3회로 제한**되오니 관리자 email 주소와 비밀번호를 관리자께서는 신중히 관리하여 주시기 바랍니다.

3회 이상으로 변경하실 경우는 시스템운영 담당자에게 연락하여 주십시오.
(02-2100-6437, 6438, 6439, 6440)

비밀번호 재설정하러 가기

예방교육통합관리

비밀번호

패스워드 변경
 영문과 숫자, 특수문자를 조합하여 9자 이상

영문(a~z, A~Z), 숫자(0~9), 특수문자(~!@#%\$^&*()_+!)를 조합하여 9자 이상으로 비밀번호를 설정하세요.

변경 비밀번호

확인

영문(a~z, A~Z), 숫자(0~9), 특수문자(~!@#%\$^&*()_+!)를 조합하여 9자 이상으로 비밀번호를 설정하세요.

1. 비밀번호찾기 버튼을 클릭합니다.
2. 기관정보수정 시 입력한 정보를 입력합니다. 기관명, 기관대표자명, 사업자등록번호(어린이집 제외), 기관대표전화번호, 메일주소, 메일주소확인 정보를 입력한 후 메일발송 버튼을 클릭합니다.
3. 입력한 메일 주소로 비밀번호를 재설정할 수 있는 메일이 발송됩니다. 메일을 확인한 후 비밀번호 재설정하러 가기 버튼을 클릭합니다.
4. 패스워드변경 체크란에 체크합니다.
5. 변경하여 사용할 비밀번호를 입력한 후 비밀번호변경 버튼을 클릭합니다.

3. 예방교육실적 등록 / 조회

로그인 후 ▷ 예방교육 실적등록 / 조회

로그인 후 예방교육 실적등록 및 조회를 할 수 있는 메뉴를 선택합니다.
어린이집, 유치원은 성폭력 예방교육 실적을 등록할 수 있습니다.

The screenshot shows the user interface of the prevention education system. At the top, there is a navigation bar with the following items: '기관명 : [휴메카테스트유치원] 로그인 하셨습니다', '로그아웃', '기관정보수정', '사이트맵', and '매뉴얼 다운로드'. Below this is a secondary menu with '예방교육통합관리', '소속기관관리', '전문강사찾기', and '열린광장'. A red dashed box labeled '1' highlights the '예방교육실적 등록/조회' menu item. On the left side, there is a blue sidebar with '예방교육 실적/등록'. A red dashed box labeled '2' highlights this sidebar. The main content area is titled '예방교육실적 등록/조회' and contains a red dashed box labeled '3' around the main content. The main content includes a heading '■ 실적 등록하고자 하는 예방교육 제목을 클릭하세요' and two circular buttons: '성폭력 예방교육' (with '현재 기관 평점 0점') and '교육실시 현황표'. A breadcrumb trail at the top right of the main content reads '홈 > 추진실적 > 기관실적입력'.

1. 로그인 후 화면입니다. 상단 메뉴에 예방교육실적 등록 / 조회 메뉴에서 성폭력 예방교육 실적등록 화면으로 이동할 수 있습니다.
2. 좌측에는 교육실적에 관한 메뉴를 선택할 수 있으며 실적등록 후 즉시 실적입력결과 및 기관평점확인 메뉴를 클릭하여 교육입력 평점을 확인 할 수 있습니다.
3. 실적입력 즉시 기관평점을 조회할 수 있습니다. 원이미지를 마우스 클릭하면 해당 교육실적을 입력할 수 있는 화면으로 이동합니다.
마지막 원이미지인 교육실시 현황표는 현재까지 실적 등록한 개별교육 및 통합하여 실시한 교육의 횟수를 조회할 수 있습니다.

3.1 성폭력 예방교육 실적 등록 / 조회

로그인 후 > 예방교육 실적등록 / 조회

로그인 후 예방교육 실적등록 및 조회를 할 수 있는 메뉴를 선택합니다.
어린이집, 유치원은 성폭력 예방교육 실적을 등록할 수 있습니다.

■ 실적 등록하고자 하는 예방교육 제목을 클릭하세요



※추진실적 허위 보고시에는 부진기관으로 분리 됩니다.

2014년 검색 추진실적 현황

※예방교육의 횟수를 조정하시려면 3번항목(예방교육 실적)에 들어가셔서 추가/삭제를 하시기바랍니다.

※성폭력 예방 기관실적입력은 01항목부터~07항목까지 입력하셔야 완료됩니다.

번호	항목	상태
01	성폭력예방교육 연간 기본계획	미 입력
02	성폭력 예방교육 실적 (교육실시여부, 교육이수율)	미 입력
03	성폭력 예방교육 실적 (강의방법, 교육내용, 기관장참석, 만족도조사, 결과보고서)	미 입력
04	소속 관리기관 자체점검 계획수립·이행실적	미 입력
05	교육 홍보자료 자체 제작	미 입력
06	예방교육 만족도 조사	미 입력
07	예방교육 기타 우수 사례	미 입력

1. 성폭력예방교육 메뉴를 클릭했을 때 화면입니다.
2. 성폭력 예방교육 교육실적 등록에 관한 사항이 리스트로 표출되어 있습니다.
3. 실적등록 항목 중 미입력일 경우 항목 제목 우측에 미입력 상태임을 알려주고 있습니다. 실적을 등록하면 입력완료로 변경되며, 상단에 원 이미지 안에 해당 교육입력 결과에 대한 기관 평점이 표출됩니다.

3.1 성폭력예방교육 실적등록

로그인 후 > 예방교육 실적등록 / 조회

1. 성폭력 예방교육 연간 기본계획 수립

1. 2014년 성폭력 예방교육 연간 기본계획 수립

계획수립여부 수립 미수립

수립시기 1/4분기 2/4분기 3/4분기 4/4분기

계획내용

- 종사자 성폭력 예방교육
- 성폭력 예방교육 자체 점검계획 수립/이행
- 성폭력 예방교육 홍보자료 자체제작 및 활용
- 기타

금액 원

- 감사비
- 직원교육비
- 인쇄비
- 홍보자료 자체제작비
- 기타

※ 예산은 연초 예산이 아닌 실제 집행금액 입력

최종결재자 기관장 기타

계획서 첨부 통합계획서(성희롱, 성매매, 성폭력, 가정폭력 예방교육을 통합하여 계획을 수립한 경우)

※ 증빙자료는 임의 선택 방식의 '현장점검 및 컨설팅'대상기관 선정시 주요참고자료로 활용됨
 (예시 : 미등록기관, 신뢰성·체계성 등을 확인할 필요가 있는 경우 등)

파일용량은 5MB이하, 파일명 15자이하만 첨부 가능합니다.

1. 성폭력예방교육 실적등록 항목 중 ①번 항목입니다. 연간 기본계획 수립여부 등을 등록합니다.
2. 연간 기본계획 중 예방반영 항목 및 예산 금액(숫자)을 등록합니다.
3. 계획서를 첨부하여 증빙자료로 제출할 수 있으며, 통합계획서 체크란에 체크 시 다른 교육실적 등록 메뉴에서 재등록을 하지 않아도 됩니다.
등록파일의 첨부가능 용량은 5M이하로 설정되어 있습니다.



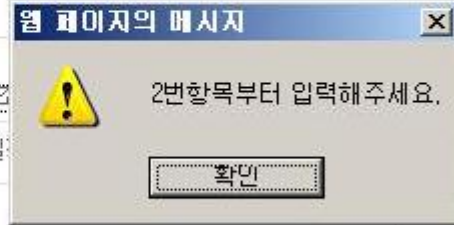
3.1 성폭력예방교육 실적등록

로그인 후 > 예방교육 실적등록 / 조회

로그인 후 예방교육 실적등록 및 조회를 할 수 있는 메뉴를 선택합니다.
어린이집, 유치원은 성폭력 예방교육 실적을 등록할 수 있습니다.

※예방교육의 횟수를 조정하시려면 3번항목(예방교육 실적)에 들어가셔서 추가/삭제를 하시기바랍니다.
※성폭력 예방 기관실적입력은 01항목부터~07항목까지 입력하셔야 완료됩니다.

번호	항목	상태
01	성폭력예방교육 연간 기본계획	작성완료
02	성폭력 예방교육 실적 (교육실시여부, 교육이수율)	미 입력
03	성폭력 예방교육 실적 (강의방법, 교육내용, 기관장참석, 만족도조사)	미 입력
04	소속 관리기관 자체점검 계획수립·이행실	미 입력
05	교육 홍보자료 자체 제작	미 입력
06	예방교육 만족도 조사	미 입력
07	예방교육 기타 우수 사례	미 입력



1. 성폭력예방교육 실적등록 항목 중 ②번 항목보다 ③번 항목을 먼저 선택하여 등록하려고 한다면 "②번 항목 부터 입력 해 주세요"라는 메시지를 보게 될 것입니다.

※ 3번 실적은 반드시 2번 실적을 먼저 작성하여야 입력이 가능합니다.

3.1 성폭력예방교육 실적등록

로그인 후 > 예방교육 실적등록 / 조회

2. 예방교육실적(교육실시여부, 교육이수율)

1 2014년 성폭력 예방교육 실적 (교육실시여부, 교육이수율)

- 교육실시여부 실시 미 실시

전체직원수		전체참석인원수		교육이수율	
직원	<input type="text" value="10"/> 명	직원참여수	<input type="text" value="9"/> 명	직원참여율	90 %
교원	<input type="text" value="8"/> 명	교원참여수	<input type="text" value="8"/> 명	교원참여율	100 %
전체직원수	18 명	전체직원참여수	17 명	전체직원참여율	94 %
(기관장, 고위직, 비정규직 등 모두 포함)		(연 1회 이상 교육 이수인원 중 동일인은 중복계산 될 수 없음)			
전체 고위직원수	<input type="text" value="1"/> 명	참여 고위직원수	<input type="text" value="1"/> 명		100 %
전체 비정규직원수	<input type="text" value="2"/> 명	참여 비정규직원수	<input type="text" value="2"/> 명		100 %
전체 신규직원수	<input type="text" value="1"/> 명	참여 신규직원수	<input type="text" value="1"/> 명		100 %

구분	참석인원수	교육이수율
전체 학생수 <input type="text" value="30"/> 명	참여 학생수 <input type="text" value="30"/> 명	100 %
전체 학부모수 <input type="text" value="30"/> 명	참여 학부모수 <input type="text" value="20"/> 명	67 %

※사이버 교육도 인정되며, 집합교육의 경우 교육의 시작과 끝을 함께해야 교육으로 인정됩니다.

[환면](#) [목록](#)

1. 성폭력 예방교육 실적등록 항목 중 ②번 항목입니다. 교육실시 여부와 교육이수율 실적을 등록하는 화면입니다.

2. 전체 직원수, 전체 참여인원수, 교육이수율을 등록합니다.
- 직원과 교원을 입력하면 전체직원 참여율이 자동 산출됩니다.

3. 비정규직, 신규직에 대한 전체 교육대상인원과 교육 참여인원을 등록하면, 각각의 이수율이 자동 산출됩니다.

3.1 성폭력예방교육 실적등록

로그인 후 > 예방교육 실적등록 / 조회

3. 예방교육 실적

(강의방법, 교육내용, 기관장참석, 만족도조사, 결과보고서)

- 성폭력
 - 기관실적입력
 - 실적입력결과
 - 기관평점확인
- 성매매
 - 기관실적입력
 - 실적입력결과
 - 기관평점확인
- 성폭력
 - 기관실적입력
 - 실적입력결과
 - 기관평점확인
- 가정폭력
 - 기관실적입력
 - 실적입력결과

3. 2014년 성폭력 예방교육 실적 (강의방법, 교육내용, 기관장참석, 만족도조사, 결과보고서)

교육시간 및 방법 *교육시간은 연 1회 3시간이상

삭제

교육 실시 방법	<input checked="" type="radio"/> 개별		
교육 대상	<input type="text" value="선택"/>	기관장 참석 여부	<input checked="" type="radio"/> 참석 <input type="radio"/> 불참
교육 실시 횟수	1 회	전직원참석인원(교원포함)	<input type="text" value="0"/> 명
신규직참석인원	<input type="text" value="0"/> 명	비정규직참석인원	<input type="text" value="0"/> 명
고위직참석인원	<input type="text" value="0"/> 명	학부모참석인원	<input type="text" value="0"/> 명
강의시간	<input type="text" value="0"/> 분	강의방법	<input type="text" value="선택"/>
교육내용	<input type="text"/>		
강의일자	<input type="text"/>		
교재	<input type="text" value="교재찾기"/> 교육 <input type="text"/>	형식	<input type="text"/>
	제목	<input type="text"/>	

추가

■ 결과보고서 (통합결과보고서)

-증빙자료는 교육 실시 후 교육실시,교육방법,교육참석등이 포함된 결과보고서를 첨부(*별도서식없음)

-파일용량은 5MB이하, 파일명 15자이하만 첨부 가능합니다.

1. ③번 항목 실적 등록 하기 위해 이동한 화면입니다. 회차별 참여인원, 강의방법, 교육내용, 기관장참석, 만족도조사, 결과보고서를 등록할 수 있습니다

2. 교육을 1회이상 진행했을시에는 실시횟수만큼 추가버튼을 클릭하여 참여 회차를 생성합니다.

3.1 성폭력예방교육 실적등록

로그인 후 > 예방교육 실적등록 / 조회

3. 예방교육 실적

(강의방법, 교육내용, 기관장참석, 만족도조사, 결과보고서)

3. 2014년 성폭력 예방교육 실적 (강의방법, 교육내용, 기관장참석, 만족도조사, 결과보고서)

■ 교육시간 및 방법 ● 교육시간은 연 1회, 1시간이상

1 **삭제** 2

교육실시 방법 ● 개별

교육대상	직원+학생	기관장 참석 여부	참석	불참	
교육실시 횟수	1 회	전직원참석인원(교원포함)	17 명	비정규직참석인원	2 명
신규직참석인원	1 명	학생참석인원	30 명	학부모참석인원	20 명
고위직참석인원	1 명				

강의시간: 60 분 강의방법: 선택

교육내용: 성폭력예방 강의날짜: 선택

교재: 성폭력 **교재 찾기** 교육 형식

전문강사: 한국양성평등교육진흥원

강사명: 김시정 위촉번호: 취소

위촉분류: 취소

※한국양성평등교육진흥원 전문강사는 성매매 및 통합교육에 위촉된 강사이고 그 외 타분야에 위촉된 강사는 외부강사 교육으로 분류됩니다.

강사설문

성폭력 강의만족도 설문지
1. 강사는 강의 목표 및 내용을 분명하고 이해하기 쉽게 전달하였다.
2. 교육자료가 교육대상의 특성(직업, 연령, 성별 등)을 반영하여 적절하였다.
3. 강의방법이 교육대상의 특성(직업, 연령, 성별 등)을 반영하여 적절하였다.
4. 강사의 강의태도(발음, 속도, 자세, 어휘선택 등)는 적절하였다.
5. 강사가 성폭력예방에 대한 인식변화에 도움이 되었다.
6. 교육에 전반적으로 만족한다.

3. 전직원 참석인원은 ②번 실적에서 기재한 전직원 참석인원을 초과할 수 없습니다.

4. 교육에 활용한 교재를 입력하는 항목입니다.

추가

■ 결과보고서 찾아보기... (□ 통합결과보고서)

-출발지원은 교육 실시 후 교육실시,교육방법,교육참석등이 포함된 결과보고서를 첨부(※첨도서적없음)

-파일용량은 5MB이하, 파일명 15자이하만 첨부 가능합니다.

취소 목록

1. 삭제버튼을 클릭하면 해당되는 교육 1회에 관한 등록 정보를 삭제할 수 있습니다.
2. 어린이집, 유치원은 개별교육 (성폭력예방교육) 실시만 진행하고 있습니다.
3. 전직원 참석인원은 ②번 실적에서 기재한 전직원 참석인원을 초과할 수 없습니다.
4. 교육에 활용한 교재를 입력하는 항목입니다.

3.1 성폭력예방교육 실적등록

로그인 후 > 예방교육 실적등록 / 조회

3. 예방교육 실적

(강의방법, 교육내용, 기관장참석, 만족도조사, 결과보고서)

3. 2014년 성폭력 예방교육 실적 (강의방법, 교육내용, 기관장참석, 만족도조사, 결과보고서)

■ 교육시간 및 방법 ● 교육시간은 연 1회, 1시간이상

식재			
교육 실시 방법	● 개별		
교육대상	직원+학생	기관장 참석 여부	● 참석 ○ 불참
교육 실시 횟수	1 회	전직원참석인원(교원포함)	17 명
신규직참석인원	1 명	학생참석인원	30 명
고위직참석인원	1 명	비정규직참석인원	2 명
강의시간	60 분	학부모참석인원	20 명
교육내용	성폭력예방	강의방법	선택
교재	성폭력 교재 찾기 교육	강의날짜	선택
전문강사	한국양성평등교육진흥원		
전문강사	강사 찾기	이름	위촉번호
전문강사	위촉분류	취소	
※한국양성평등교육진흥원 전문강사는 성매매 및 통합교육에 위촉된 강사이며, 그 외 타분야에 위촉된 강사는 외부강사 교육으로 분류됩니다.			
강사결문	성폭력 강의만족도 설문지 1. 강사는 강의 목표 및 내용을 분명하고 이해하기 쉽게 전달하였다. [선택] 2. 교육자료가 교육대상의 특성(직업, 연령, 성별 등)을 반영하여 적절하였다. [선택] 3. 강의방법이 교육대상의 특성(직업, 연령, 성별 등)을 반영하여 적절하였다. [선택] 4. 강사의 강의태도(발음, 속도, 자세, 어휘선택 등)는 적절하였다. [선택] 5. 강의가 성폭력예방에 대한 인식변화에 도움이 되었다. [선택] 6. 교육에 전반적으로 만족한다. [선택]		

추가

■ 결과보고서 찾아보기... (통합결과보고서)

-출발지표는 교육 실시 후 교육실시,교육방법,교육참석등이 포함된 결과보고서를 첨부(※첨도서적용)

-파일용량은 5MB이하, 파일명 15자이하만 첨부 가능합니다.

No	이름	위촉번호	위촉분류
1155	강경숙	성폭력예방교육 제2013-나-088호	성폭력예방교육(특별위촉)
1154	강경영	성매매예방교육-2014년-나-001호	성매매예방교육
1153	강덕진	폭력예방-2014년-0020호, 폭력예방-2014년-0020호, 폭력예방-2014년-0020호, 폭력예방-2014년-0020호, 폭력예방-2014년-0020호	성희롱예방교육, 성매매예방교육, 성폭력예방교육, 가정폭력예방교육, 폭력예방 통합교육
1152	강동숙	제 2012-396호	성희롱예방교육
1151	강물순	제 2012-397호	성희롱예방교육
1150	강문순	성폭력예방교육 제2013-가-001호	성폭력예방교육(특별위촉)
1149	강미라	성폭력예방교육 제2013-가-002호	성폭력예방교육(특별위촉)
1148	강미숙	가정폭력-2014년-0042호	가정폭력예방교육
1147	강미옥	제 2012-186호	장애인성폭력예방교육
1146	강미자	성매매-2013년-5001호	성매매예방교육

1. 강의방법을 전문강사교육으로 선택하였을 경우 전문강사 선택란이 활성화됩니다.

2. 전문강사 찾기를 이용하여 해당 교육 강사를 검색, 등록할 수 있습니다.

예) 한국양성평등교육진흥원 강사 찾기

3. 전문강사는 여러 교육분야의 위촉번호를 소유할 수 있으며 해당 교육에 관한 위촉번호가 있을 경우만 전문강사의 자격을 인정합니다.

※ 동명이인의 강사가 있을 경우, 반드시 해당강사의 위촉번호를 확인하여 강사를 등록해야 합니다

3.1 성폭력예방교육 실적등록

로그인 후 > 예방교육 실적등록 / 조회

3. 예방교육 실적

(강의방법, 교육내용, 기관장참석, 만족도조사, 결과보고서)

전문강사	<input type="text" value="한국양성평등교육진흥원"/>
전문강사	<input type="text" value="강사찾기"/> 이름 <input type="text"/> 위촉번호 <input type="text"/> <input type="button" value="취소"/> 위촉분류 <input type="text"/> ※한국양성평등교육진흥원 전문강사는 성매매 및 통합교육에 위촉된 강사이며, 그 외 타분야에 위촉된 강사는 외부강사 교육으로 분류됩니다.
1 강사설문	성폭력 강의만족도 설문지 1. 강사는 강의 목표 및 내용을 분명하고 이해하기 쉽게 전달하였다. <input type="text" value="선택"/> 2. 교육자료가 교육대상의 특성(직업, 연령, 성별 등)을 반영하여 적절하였다. <input type="text" value="선택"/> 3. 강의방법이 교육대상의 특성(직업, 연령, 성별 등)을 반영하여 적절하였다. <input type="text" value="선택"/> 4. 강사의 강의태도(발음, 속도, 자세, 어휘선택 등)는 적절하였다. <input type="text" value="선택"/> 5. 강사가 성폭력예방에 대한 인식변화에 도움이 되었다. <input type="text" value="선택"/> 6. 교육에 전반적으로 만족한다. <input type="text" value="선택"/>

1. 강의 만족도를 설문답변형식으로 등록합니다.
2. 추가 교육회수에 관한 실적을 등록하고자 할 때 추가버튼을 클릭합니다.
3. ③번 항목에 관한 실적 등록을 완료하여 확인 버튼을 클릭하면 저장됩니다.

2 추가

결과보고서 (통합결과보고서)
 -증빙자료는 교육 실시 후 교육실시,교육방법,교육참석등이 포함된 결과보고서를 첨부(※별도서식없음)
 -파일용량은 5MB이하, 파일명 15자이하만 첨부 가능합니다.

3

3.1 성폭력예방교육 실적등록

로그인 후 > 예방교육 실적등록 / 조회

4. 소속 및 산하기관 점검계획 수립·이행실적

성폭력예방 > 추진실적 > 기관실적입력

4. 2014년 소속 관리기관 자체점검 계획수립·이행실적

1

- 점검계획 수립 수립 미 수립
- 점검실시
 - 실시여부 실시 미 실시
 - 점검실시항목
 - 성폭력 예방교육 연간 기본계획 수립
 - 성폭력 예방교육 실시

확인

목록

1. 소속 및 산하기관의 점검 계획 수립·이행점검 실적을 입력하는 항목입니다.
2. 점검실시 여부를 체크한 후 점검실시 항목을 체크합니다.(중복체크 가능)

※ 소속기관의 점검기관수를 입력합니다

3.1 성폭력예방교육 실적등록

로그인 후 > 예방교육 실적등록 / 조회

5. 예방교육 홍보자료 자체제작

성폭력예방 > 추진실적 > 기관실적입력

1 5. 2014년 예방교육 홍보자료 자체제작

■ 자료제작 및 활용 3 개

제작자료명	제작형태	활용내용(간략기재)
<input type="text"/>	책자	<input type="text"/>
<input type="text"/>	책자	<input type="text"/>
<input type="text"/>	책자	<input type="text"/>

▶ 증빙자료 첨부

파일용량 5MB이하, 파일명 15자이하만 가능합니다. **3**

[목록](#)

1. 예방교육 홍보자료 자체제작 실적 등록 화면입니다. 자료제작 건수를 선택할 수 있습니다
2. 제작형태를 선택하고 자료명, 활용내용을 간략히 기록합니다.
3. 첨부파일 용량은 5MB 이하, 파일명은 15자 이하만 가능합니다. 확인 버튼을 클릭하여 등록합니다.

3.1 성폭력예방교육 실적등록

로그인 후 > 예방교육 실적등록 / 조회

6. 예방교육 만족도조사

성폭력예방 > 추진실적 > 기관실적입력

6. 2014년 성폭력 예방교육 만족도 조사

■ 만족도 조사 실시 여부	<input checked="" type="radio"/> 실시 <input type="radio"/> 미실시		
■ 만족도 조사 횟수	2 회		
■ 만족도 조사율 1차	전체교육인원 30 명	설문조사참여인원 20 명	/ 67 %
■ 만족도 조사율 2차	전체교육인원 30 명	설문조사참여인원 25 명	/ 83 %

총 조사율 : 75 %

확인 목록

1. 만족도 조사의 실시 여부와 횟수를 등록하는 화면입니다.
2. 만족도 조사 실시 횟수만큼 선택합니다
3. 회차별로 실시한 만족도 조사의 합을 총계로하여 총 조사율을 산출합니다

3.1 성폭력예방교육 실적등록

로그인 후 > 예방교육 실적등록 / 조회

7. 기타 우수사례

성폭력예방 > 추진실적 > 기관실적입력

1

7. 2014년 성폭력 예방교육 기타우수사례

사례명	성폭력 예방 우수사례				
소관부서	여성가족부	담당자	홍길동	연락처	010 - 1111 - 1111
사례소개 (요약)	성폭력 예방 우수사례 ...20자 이상 입력 (최소 20자 이상)				
추진배경 (현황 및 문제점)	성폭력 예방 우수사례 1...20자 이상 입력 (최소 20자 이상)				
추진내용 및 추진실적 (성공요인 등 포함)	성폭력 예방 우수사례 2...20자 이상 입력 (최소 20자 이상)				
성과 및 기대	성폭력 예방 우수사례 3...20자 이상 입력 (최소 20자 이상)				

2

1. 성폭력예방교육의 기타우수사례를 작성하는 화면입니다.
2. 각 입력란에는 최소 입력글자 수를 제한하여 20자 이상을 입력해야 등록이 가능합니다.(최대 200자이하)

확인 목록

3.2 교육실시 현황표

로그인 후 > 예방교육 실적등록 / 조회

교육 실적 횟수를 확인할 수 있습니다.

기관명 : [휴메카테스트유치원] 로그인 하셨습니다 로그아웃 기관정보수정 사이트맵 **매뉴얼 다운로드**



예방교육실적 등록/조회 소속기관관리 전문가사찾기 열린광장

교육실시 현황표

교육실시현황표

- 교육실시현황표



예방교육실적 등록/조회



> 추진실적 > 기관실적입력

■ 실적 등록하고자 하는 예방교육 제목을 클릭하세요

성폭력 예방교육
현재 기관 평점
0점

1 교육실시 현황표

2

> 예방교육실적 등록/조회 > 기관실적입력

개별실시	성폭력 : 0 회
------	-----------

* 통합교육 : 성평등 관점에서 별도 2개유형 이상 교육을 통합하거나 2개유형 이상의 예방교육을 같은날, 같은시간에 동시에 또는 연이어 한 경우를 모두 포함.

1. 교육실시 현황표 메뉴를 클릭 한 후 화면입니다.
2. 원이미지 메뉴 아래로 현재까지 등록한 교육의 실적 횟수가 조회되고 있습니다.

4. 실적 입력 결과 확인

로그인 후 > 실적 입력 결과 확인

해당 기관에 실적 입력결과를 보여 줍니다.

추진실적결과

☐ 성희롱예방 > 추진실적 > 추진실적결과

1

년도 1. 성희롱 방지조치 연간 추진 기본계획 수립
 2

☐ 기관명을 더블클릭하시면 해당 기관의 상세정보를 조회하실 수 있습니다.

No	대분류	소분류	기관명	계획수립	수립시기	소요예산	최종결재자
1	국가기관	입법부	국회도서관	수립	1/4분기	1,200,000	기관장

1. 해당 기관에 실적 입력결과를 보여 줍니다.
2. 검색된 내용을 엑셀로 저장할 수 있습니다.

5. 기관 평점 확인

로그인 후 > 기관 평점 확인

평가항목에 대한 배점을 알 수 있습니다.

2014 년 검색 2014년도 평점기준 보기

평가항목	세부배점	획득점수
성희롱 방지 조치 연간 기본계획	· 미수립(0)	미수립 / 0점
	· 계획 수립(10점)	
기관장 참석	· 불참(0)	참석 / 5점
	· 참석(5점)	
교육 이수율	· 50% 미만 *부진기관	73 % : 25점
	· 50~70% 미만(15점)	
	· 70~90% 미만(25점)	
	· 90% 이상(35점)	
교육방법	· (집합)내부직원강의	(집합)전문강사교육 / 30점
	· (집합)시청각교육+토론(10점)	
	· 사이버교육(이수확인가능)(15점)	
	· (집합)외부강사교육(20점)	
	· (집합)전문강사교육(30점)	
교육횟수	· 1회(3점)	1회 / 3점
	· 2회 이상(5점)	
성희롱 예방지침제정	· 미제정(0)	미제정 / 0점
	· 제정(5점)	

1. 평가항목에 대한 배점을 알 수 있습니다.
2. 등록된 실적에 대한 획득점수를 확인할 수 있습니다.

6. 소속 기관 관리

로그인 후 > 소속 기관 관리

기관에 소속된 하위 기관의 정보를 관리할 수 있습니다.
 소속기관에 대한 정보조회를 진행할 수 있습니다.

소속기관정보

소속기관관리 > 소속기관정보

상 태 전체 ▼
기관명

▣ 기관명을 더블클릭하시면 해당 기관의 상세정보를 조회하실 수 있습니다.

No	승인	대분류	소분류	기관명	비밀번호	담당자	부서	전 ▲
1	<input checked="" type="checkbox"/>	교육청	시도교육청	서울교육연수원				
2	<input checked="" type="checkbox"/>	학교	고등학교	미양고				
3	<input checked="" type="checkbox"/>	학교	고등학교	수명고등학교				
4	<input checked="" type="checkbox"/>	학교	고등학교	은평고등학교				
5	<input checked="" type="checkbox"/>	학교	고등학교	서울성수고등학교				
6	<input checked="" type="checkbox"/>	학교	고등학교	신도림고등학교				
7	<input checked="" type="checkbox"/>	학교	고등학교	진관고등학교				
8	<input checked="" type="checkbox"/>	학교	고등학교	해성여자고등학교				
9	<input checked="" type="checkbox"/>	학교	고등학교	구현고등학교				
10	<input checked="" type="checkbox"/>	학교	고등학교	문정고등학교				
11	<input checked="" type="checkbox"/>	학교	고등학교	서울국제고등학교				
12	<input checked="" type="checkbox"/>	학교	고등학교	세종과학고등학교				
13	<input checked="" type="checkbox"/>	교육청	시도교육청	서울특별시유아교육진흥원				
14	<input checked="" type="checkbox"/>	학교	고등학교	영동일고등학교				
15	<input checked="" type="checkbox"/>	학교	고등학교	상암고등학교				
16	<input checked="" type="checkbox"/>	학교	고등학교	서울전자고등학교				
17	<input checked="" type="checkbox"/>	학교	고등학교	원목고등학교				
18	<input checked="" type="checkbox"/>	교육청	시도교육청	도자대서과				

1. 소속 및 산하기관의 현황을 나타낸다.
2. 기관명을 클릭하면 해당기관의 상세정보를 확인 할 수 있다.

1. 검색 - 항목을 선택 후 검색
2. 엑셀저장 - 검색된 내용을 엑셀로 저장

7. 전문강사 찾기

로그인 후 > 소속 기관 관리

교육 분야의 전문 강사를 찾을 수 있는 화면으로 이동합니다.

전문강사 검색

분야를 선택해주세요 | 지역 | 성별 | 주교육대상 | 이름순 | 이름 | 검색

자주하는 질문

Q 강사추천을 해 주세요.

A 본원 전문강사 양성과정 연간교육수강을 통해 위촉받은 강사가 있으므로, 별도 추천은 드리지 않습니다. 분야 및 지역별 검색과 프로필 및 강의 등을 참고하시기 바랍니다.

Q 강의료가 정해져 있나요?

A 강의료는 정해져 있지 않으므로, 기관의 특성 및 요구에 맞는 강사와 직접 협의하시면 됩니다.

Q 강사 프로필

A 검색된 리

Q 전문강사

A 강사의 한

01 전문강사 찾기

한국양성평등교육진흥원 >

02 교육자료 찾기

여성가족부 교육자료 >

Q 강의 모니터링 신청

- > 한국양성평등교육진흥원 위촉 전문강사를 섭외한 교육의뢰기관은 강의에 대한 모니터링을 신청할 수 있습니다.
- > 강의 모니터링은 본원 위촉 전문강사의 강의역량을 제고하고 현장의 요청사항을 교육에 반영하기 위해 한국양성평등교육진흥원에서 추진하고 있는 사업입니다.

1. 교육 분야의 전문 강사를 찾을 수 있는 화면으로 이동

8. 교육자료 찾기

로그인 후 > 소속 기관 관리

여성가족부 홈페이지에 있는 예방교육 자료실로 이동합니다.

1. 여성가족부 교육 자료실 링크

교육정보

HOME > 국민지원 > 교육정보

우리부 교육자료	교육기관	기타 교육자료
성폭력방지 교육자료 +	교육기관 -	기타교육자료 -
성매매방지 교육자료 +	▶ 한국양성평등교육진흥원 GO >	▶ 온라인 강의실(위민넷) GO >
성희롱예방 교육자료 +	▶ 한국여성인권진흥원 GO >	▶ 경력단절여성 직업훈련교육프로그램 안내 GO >
가정폭력방지 교육자료 +	▶ 건강가정지원센터 GO >	
학교폭력예방 교육자료 +	▶ 한국청소년상담복지개발원 GO >	
다문화이해제고 교육자료 +		
가족교육 자료 +		

01 전문강사 찾기
한국양성평등교육진흥원 >

02 교육자료 찾기
여성가족부 교육자료 >

9. 열린광장

로그인 후 > 소속 기관 관리

공지사항, 게시판 화면으로 사용자에게 예방교육 정보를 제공합니다.

1:1 Q&A
1

열린광장 > 1:1QNA

전체 검색

No	제목	첨부	글쓴이	등록일	조회
280	실적 입력하는데 저장, 확인 버튼이 없어요.				
279	담당자 변경 및 실적 등록 관련				
278	저장버튼이 보이질않아요..				
277	저장이 안돼요				
276	2013년 성폭력예방 교육 접수관련 문의드립니다.				
275	한가지 더 질문이요 ~				
274	유치원 성폭력 예방교육 실적관련 문의드립니다				
273	교육홍보자료 자체제작 문의				
272	2014 가정폭력예방교육 입력이 안되네요.				
271	성희롱 예방 기관실적입력안내 등록버튼이 없습니다.				

공지사항
2

열린광장 > 공지사항

전체 검색

No	제목	첨부	글쓴이	등록일	조회
62	2014년 예방교육 실적 입력기간 안내		운영자	2014-11-20	474
61	아동학대 피해아동 보호를 위한 가정폭력 예방교육 실시 안내	zip	운영자	2014-08-04	1229
60	2014년도 가정폭력 예방교육 운영안내	zip	운영자	2014-06-11	3590
59	2014년도 공공기관 성희롱 고충상담원 교육 안내	zip	운영자	2014-06-11	717
				2014-06-05	903
				2014-05-12	480

자유게시판
3

열린광장 > 자유게시판

전체 검색

☐ 성희롱,성매매 예방교육과 관련된 사항 등을 자유롭게 나누는 공간입니다.

No	제목	첨부	글쓴이	등록일	조회
23	2013년 실적 오입력분 수정		허성희	2014-07-29	15
22	2013학년도 성매매,성폭력 추진실적을 올릴 수 있는 방법이 없어서 문의드...		김호정	2014-03-19	65
21	추진실적 입력		임인숙	2014-03-17	44
20	기관정보수정		null	2014-02-27	36
19	소속기관 수 일치하지 않는다는 메시지		김동선	2014-02-25	27

1. 열린 광장
2. 게시판 형식의 콘텐츠 제공

10. 기관 정보 수정

로그인 후 > 소속 기관 관리

기관정보를 수정 입력화면, 최초 비밀번호 변경

The screenshot shows a web form for modifying agency information. The form includes various input fields and dropdown menus. Three red circles are placed over specific fields to indicate key steps:

- 1**: Located over the '기관명' (Agency Name) input field, which also has a '중복 확인' (Check for duplicates) button next to it.
- 2**: Located over the '비밀번호' (Password) input field, which has a note: '영문과 숫자, 특수문자를 조합하여 9자 이상' (Combine English letters and numbers, special characters, 9 characters or more).
- 3**: Located over the '기관대표 이메일' (Agency Representative Email) input field, which includes an '@' symbol and a search button labeled '찾기'.

Other visible fields include: '최상위기관여부' (checked), '최상위기관' (checked), '기관분류' (국가기관), '분류' (기타), '소속기관 수' (0), '지역' (서울특별시), '설립유형' (국립), '기관대표전화번호' (02-111-1111), '휴대전화' (010-111-1111), and '기관 주소'.

1. 기관정보 수정화면
2. 기관명 중복확인 기능
3. 이메일 주소 입력